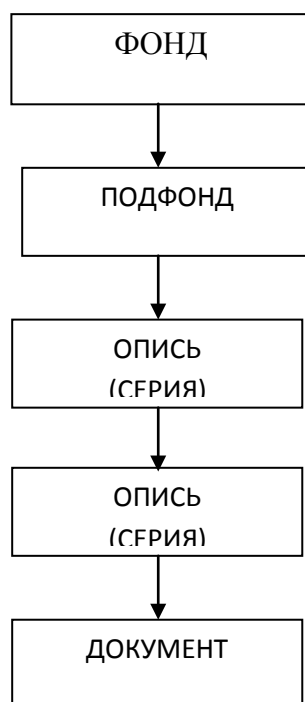


Технология разработки формата для описания архивных материалов в библиотечных каталогах на основе системы форматов RUSMARC и требования к поиску, выводу, загрузке и выгрузке данных.

(условное заглавие)

I. Раздел. Основные требования к формату описания архивных документов в библиотечных каталогах:

1. Формат описания архивных документов должен базироваться на формате RUSMARC для библиографических данных.
2. Авторитетные данные архивных материалов должны описываться в формате RUSMARC для авторитетных данных.
3. Формат должен предусматривать описание иерархической структуры архивных материалов по схеме:



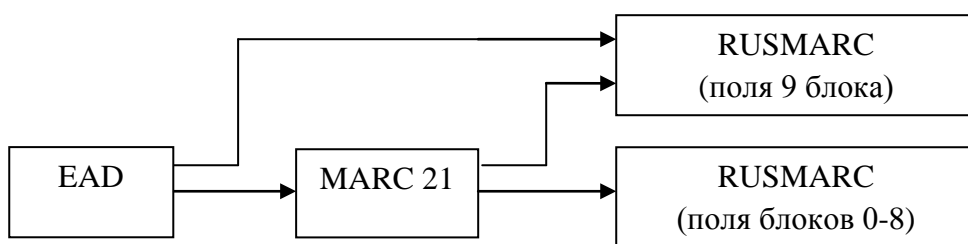
Уровень подфонда может повторяться или отсутствовать. Описание материалов на любом уровне и их связи должны обеспечиваться форматом.

4. Формат RUSMARC для архивных материалов должен быть полностью совместим с международным форматом для архивных материалов EAD.
5. В целях обеспечения полной совместимости российского формата RUSMARC для архивных материалов с форматом EAD, элементы данных формата EAD, которые не нашли адекватных полей в блоках 0-8 формата RUSMARC для библиографических данных, должны быть отражены в блоке 9 формата RUSMARC. Поля блока 9 должны быть согласованы на рабочей группе и

утверждены в качестве основных полей формата RUSMARC для архивных материалов.

6. Формат RUSMARC для архивных материалов (вместе с полями блока 9) должен быть совместим с форматом MARC 21 в части всех элементов данных, которые используются Библиотекой Конгресса для описания архивных материалов.

Общая схема совместимости форматов



Эта схема означает, что:

EAD частично совместим с MARC 21,

MARC 21 частично совместим с RUSMARC (блоки 0-8),

Поля MARC 21, отсутствующие в блоках 0-8 формата RUSMARC должны быть отражены в блоке 9.

Поля EAD, которые отсутствуют в MARC 21 и в блоках 0-8 RUSMARC должны быть отражены в блоке 9 RUSMARC.

Таким образом, RUSMARC с 9 блоком обеспечит полную совместимость с EAD и MARC 21.

II. Раздел. Иерархические связи между уровнями.

Иерархическая связь между двумя смежными уровнями должна указываться снизу вверх – от нижележащего к вышестоящему уровню, как это принято в библиографическом формате. Эта связь будет отражаться в 004 поле нижележащей записи, в которой будет указываться ID вышележащей записи.

Уровень самой записи будем отображать в поле 909, в котором разместим имя шаблона ввода:

C01 – формат ввода для ФОНДА

C02 – формат ввода для ПОДФОНДА (указывает связь с ФОНДОМ или с ближайшим ПОДФОНДОМ)

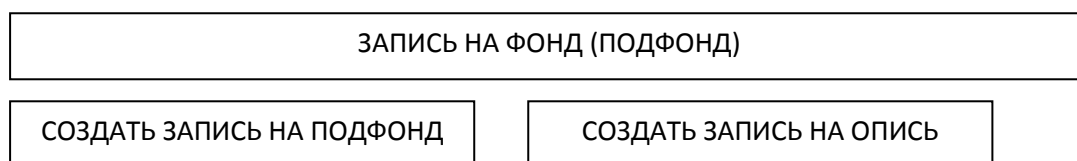
C03 – формат ввода для ОПИСИ

C04 – формат ввода для ДЕЛА

C05 – формат для ДОКУМЕНТА

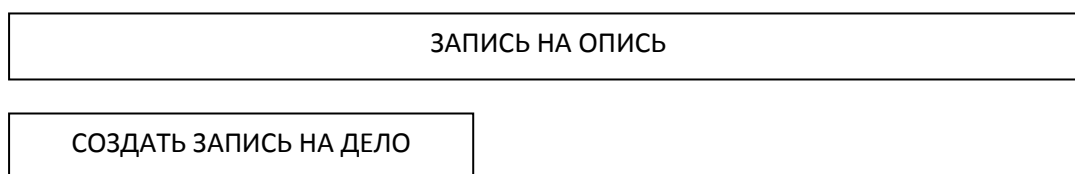
III. Раздел. Общая схема каталогизации архивных материалов.

1. Каталогизация документов из фонда должна начинаться с создания записи на фонд.
2. Создание записи на подфонд должно осуществляться из записи на фонд или из записи на вышестоящий подфонд.



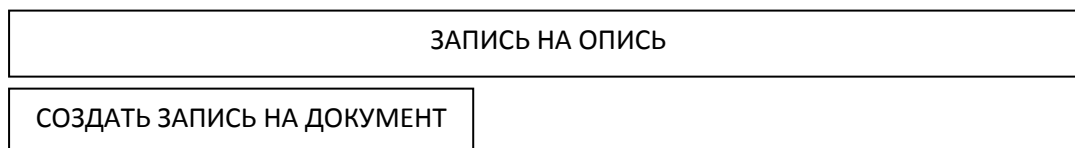
От записи на фонд могут создаваться записи на «ПОДФОНД» или «ОПИСЬ», если нет уровня подфонда. При этом в записи на подфонд или опись автоматически в поле 004 записывается ID вышестоящей записи.

3. Создание записи на дело осуществляется из записи на «ОПИСЬ»



При этом в записи на ДЕЛО в поле 004 автоматически записывается ID ОПИСИ.

4. Создание записи на ДОКУМЕНТ должно осуществляться из записи на ДЕЛО



При этом в записи на ДОКУМЕНТ в поле 004 автоматически записывается ID ДЕЛА

Точки доступа в записях на всех уровнях должны контролироваться через авторитетные файлы.

IV. Принципиальная схема работы интерфейса ПОИСКА

Интерфейс поиска должен обеспечивать выбор уровня искомых записей: все уровни, уровень фонда/подфонда, уровень дела и уровень документов.

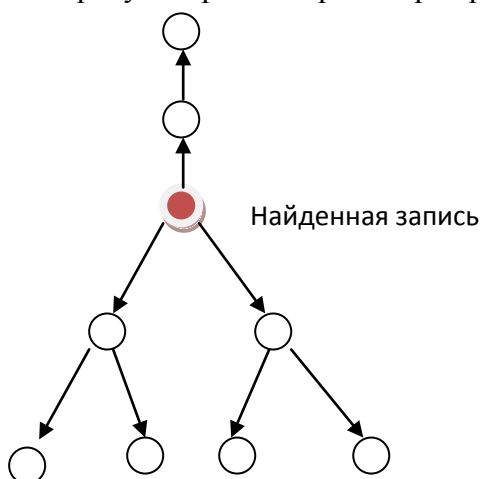
Интерфейс поиска должен обеспечивать выбор области поиска, который зависит от выбранного уровня записи и ввод поискового выражения.

Интерфейс должен обеспечивать поиск по полному тексту документа.

V. Требования к выводу информации на экран.

Просмотр результатов поиска должен осуществляться в два этапа: просмотр короткой записи с указанием уровня записей (фонд, подфонд, описание, дело, документ) и просмотр подробной записи. Для просмотра записи на документ возможен просмотр полного документа.

Краткая запись должна предусматривать просмотр дерева документов по схеме



VI. Требования к экспорту данных

Выгрузка должна предусматривать:

1. Всех записей фонда формате RUSMARC XML
2. Одной записи формате RUSMARC XML
3. Выгрузку в формате EAD
4. Выгрузку в формате MARC 21

VII. Требования к импорту данных

Пакетный импорт должен осуществляться в форматах RUSMARC XML, EAD и MARC 21. При загрузке должна сохраняться уникальность ID.